

学 外 閱 覧 願 申 込 書

—

(教員・学生→受付)

令和 年 月 日

申込年月日	学 科 ・ 専 攻	セクター	学籍番号/職員番号	氏 名	
/ /				フカナ	
住 所					
電 話	自宅 ()		—	携帯 () —	
文 献 名					
1	書 名 雑誌名				
	著 者				
	卷号				
	出版者			出版年	
2	書 名 雑誌名				
	著 者				
	卷号				
	出版者			出版年	
3	書 名 雑誌名				
	著 者				
	卷号				
	出版者			出版年	
申込理由					
利 用 日	(第一希望) 令和 年 月 日		(第二希望) 令和 年 月 日		
閱覧願先					
発 行 日	令和 年 月 日	発 行 番 号	I B U 図 —		
備 考					

注1： 申込者は、太枠内を記入して下さい。

注2： 図書の場合、書名・著者・出版者など、雑誌の場合、雑誌名・巻号・出版者・出版年などを記入して下さい。

注3： 申込から発行まで、閲覧先の許可などが必要なため、数日かかる場合があります。

注4： 学外閲覧の際は、必ず、紹介状を携帯して下さい。

注5： 相手館の都合上、申込は必ず利用希望日の10日以上前に行ってください。